



Quantum Leben AG · Städtle 18 · 9490 Vaduz · Liechtenstein

Aanvullende Polisvoorwaarden - Basismodule WGA-gat Uitgebreed - 2020

Aanvullende Voorwaarden

Basismodule WGA-gat Uitgebreed

In uw polis, de algemene voorwaarden en deze voorwaarden leest u welke rechten en plichten u heeft bij de module WGA-gat Uitgebreed.

In de algemene voorwaarden van uw Moduleverzekering staan de onderwerpen beschreven die voor iedere module binnen uw Moduleverzekering gelden. In deze modulevoorwaarden vindt u de onderwerpen die alleen voor de module WGA-gat Uitgebreed van toepassing zijn. Wijken de bepalingen in deze modulevoorwaarden af van de algemene voorwaarden? Dan gelden de bepalingen van de module WGA-gat Uitgebreed.

1	Begrippen	4
2	De grondslag van uw module WGA-gat Uitgebreid	4
2.1	De informatie die we van u krijgen bij de start van de module (mededelingsplicht)	4
2.2	Als arbeidsongeschiktheid van een medewerker te verwachten is	4
2.3	De informatie die we van uw medewerker krijgen als hij terugkomt op een afstandsverklaring (mededelingsplicht)	5
3	De dekking van uw module WGA-gat Uitgebreid	5
3.1	Wat is het doel van uw module WGA-gat Uitgebreid?	5
3.2	Wanneer heeft de verzekerde recht op een aanvulling?	5
3.3	Hoe wordt het recht op een aanvulling vastgesteld?	5
3.4	Hoe berekenen we de aanvulling?	5
3.5	Hoe lang ontvangt de verzekerde de aanvulling?	6
3.6	Wanneer en aan wie betalen we de aanvulling?	6
3.7	Is de aanvulling waardevast?	6
3.8	Is het mogelijk de rechten uit deze overeenkomst over te dragen?	6
4	Einde van de aanvulling	7
4.1	Wanneer heeft de verzekerde geen recht (meer) op een aanvulling?	7
4.2	Wat zijn de gevolgen voor de aanvulling als de module wordt beëindigd?	7
4.3	Wat zijn de gevolgen voor de aanvulling als uw arbeidsongeschikte verzekerde uit dienst gaat?	7
5	Wijzigingen in uw situatie	7
5.1	Wanneer moet u wezenlijke wijzigingen aan ons doorgeven?	7
5.2	Wat zijn de gevolgen van een wijziging?	8
5.3	Wat gebeurt er al u een wijziging doorgeeft?	8
6	Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid	8
	Verplichtingen voor u	8
6.1	Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door?	8
6.2	Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?	9
6.3	Welke informatie geeft u aan ons door?	9
6.4	Wat zijn de gevolgen als u de informatie niet (op tijd) doorgeeft?	9
6.5	Wat zijn uw verplichtingen bij re-integratie?	9
6.6	Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt?	9
	Verplichtingen voor arbeidsongeschikte verzekerde	9
6.7	Welke informatie geeft de arbeidsongeschikte verzekerde aan ons door?	9
6.8	Wat zijn de gevolgen als de verzekerde de informatie niet (op tijd) doorgeeft?	9
6.9	Wat zijn de verplichtingen van de verzekerde bij re-integratie?	9
6.10	Wat zijn de gevolgen als de verzekerde zich niet aan deze verplichtingen houdt?	9
7	Uw premie	9
7.1	Hoe wordt uw premie vastgesteld?	9
7.2	Wanneer wordt uw premiepercentage vastgesteld?	10
7.3	Wat zijn de gevolgen als u de premie niet op tijd of niet volledig betaalt?	10
7.4	Voor welke verzekerden hoeft u geen premie (meer) te betalen?	10

1 Begrippen

In deze voorwaarden verstaan we onder:

1.1 Arbeidsongeschikt

Een verzekerde is arbeidsongeschikt als hij dat is in de zin van de WIA. De arbeidsongeschiktheid begint op de eerste dag waarop de verzekerde wegens ziekte of een ongeval niet werkt of het werktijdenswerktijd staakt. Op die dag begint ook de wachttijd voor de WIA. Perioden van arbeidsongeschiktheid die elkaar opvolgen met een onderbreking van minder dan vier weken beschouwen we als één arbeidsongeschiktheid.

1.2 Restverdiencapaciteit

Het inkomen dat een arbeidsongeschikte verzekerde volgens UWV nog kan verdienen. UWV bepaalt dit inkomen door te kijken naar het werk dat de verzekerde nog kan doen en het inkomen dat daarbij hoort.

1.3 Wachttijd WIA

De periode tussen de eerste werkdag waarop de verzekerde wegens ziekte niet werkt of het werken tijdens werktijd heeft gestaakt en het moment dat hij recht krijgt op een WIA-uitkering.

1.4 WIA-index

Het percentage waarmee de WIA-uitkeringen verhoogd worden bij de halfjaarlijkse indexering.

1.5 WIA-loon

Het dagloon op basis waarvan UWV de WIA-uitkering van een arbeidsongeschikte verzekerde berekent.

1.6 Maximum WIA-loon

Het maximale dagloon op basis waarvan de WIA-uitkering wordt berekend.

1.7 WW-uitkering

Uitkering op grond van de Werkloosheidswet.

1.8 Werkloosheidscomponent

Met de werkloosheidscomponent verzekert u het verlies aan inkomen van verzekerden die hun restverdiencapaciteit niet volledig kunnen benutten.

1.9 Verzekerd bedrag

Het bedrag waarop we de aanvulling baseren die de verzekerde van ons ontvangt. Het verzekerd bedrag is gelijk aan het door UWV vastgestelde (maximum) WIA loon op de eerste arbeidsongeschiktheidsdag. Heeft de verzekerde meerdere werkgevers (gehad), dan gaan we uit van het WIA-loon dat aan verzekeringnemer is toe te rekenen.

2 De grondslag van uw module WGA-gat Uitgebreid

2.1 De informatie die we van u krijgen bij de start van de module (mededelingsplicht)

Bij de aanvraag van de module worden er door en namens ons verschillende vragen gesteld. U bent wettelijk verplicht deze juist en volledig te beantwoorden. Op basis van uw antwoorden komt deze overeenkomst tot stand.

Heeft u onze vragen onjuist of onvolledig beantwoord? En zouden we bij de juiste antwoorden de module niet geaccepteerd hebben? Of alleen tegen andere voorwaarden of een hogere premie? Dan kunnen we:

- de aanvullingen die we aan verzekerden betaald hebben geheel of gedeeltelijk van u terugvorderen;
- de premie en/of voorwaarden van de module wijzigen;
- de module beëindigen. Dit laatste doen we alleen als u ons met opzet onjuiste antwoorden heeft gegeven, of als we bij de juiste antwoorden de module niet zouden hebben geaccepteerd.

2.2 Als arbeidsongeschiktheid van een medewerker te verwachten is

Raakt een medewerker binnen zes maanden na de start van de module of van zijn dienstverband arbeidsongeschikt? En was zijn gezondheidstoestand bij de start van de module of van zijn dienstverband al zodanig dat u de arbeidsongeschiktheid had kunnen verwachten? Dan kunnen we de aanvulling tijdelijk of blijvend, geheel of gedeeltelijk weigeren.

Had u direct voor de start van de module een soortgelijke verzekering, dan is bovenstaande bepaling bij de start van de module niet van toepassing. De bepaling is wel altijd van toepassing bij nieuwe medewerkers.

2.3 De informatie die we van uw medewerker krijgen als hij terugkomt op een afstandsverklaring (mededelingsplicht)

Als een medewerker niet aan de module wil deelnemen, kan hij een afstandsverklaring ondertekenen. Komt hij terug op deze afstandsverklaring, dan is hij wettelijk verplicht om de door en namens ons gestelde vragen juist en volledig te beantwoorden. Op basis van deze antwoorden bepalen we of de medewerker in de module opnemen.

Heeft de verzekerde onze vragen onjuist of onvolledig beantwoord? En zouden we bij de juiste antwoorden de verzekerde niet geaccepteerd hebben? Dan beëindigen we de deelname van deze verzekerde aan de module. Hij krijgt dan geen aanvulling meer. Aanvullingen die we al betaald hebben, zullen we bij de verzekerde terugvorderen.

3 De dekking van uw module WGA-gat Uitgebreid

3.1 Wat is het doel van uw module WGA-gat Uitgebreid?

De module WGA-gat Uitgebreid heeft als doel om een aanvulling te verlenen aan verzekerden die een WGA- uitkering ontvangen.

3.2 Wanneer heeft de verzekerde recht op een aanvulling?

De verzekerde heeft recht op een aanvulling als aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

- de verzekerde ontvangt wegens arbeidsongeschiktheid een WGA-uitkering;
- de arbeidsongeschiktheid is begonnen op of na de ingangsdatum van deze module;
- de verzekerde kon in de vier weken voor de ingangsdatum van deze module zijn werkzaamheden volledig verrichten;
- er is aan de algemene voorwaarden en deze modulevoorwaarden voldaan.

3.3 Hoe wordt het recht op een aanvulling vastgesteld?

UWV bepaalt in welke mate de verzekerde arbeidsongeschikt is en of hij recht heeft op een WIA-uitkering. Ook bepaalt UWV in welke mate de verzekerde zijn restverdiencapaciteit kan benutten. Op basis daarvan bepalen we of er recht op een aanvulling bestaat en wat de hoogte en duur hiervan is. Daarnaast beoordelen we of aan de algemene voorwaarden en deze modulevoorwaarden is voldaan.

3.4 Hoe berekenen we de aanvulling?

We berekenen de aanvulling per werkdag. Voor iedere werkdag dat de verzekerde arbeidsongeschikt is, krijgt hij dus een deel van de berekende aanvulling. De aanvulling ontvangt hij echter niet over de WIA-wachttijd.

We stellen de aanvulling als volgt vast.

- De verzekerde heeft recht op een WGA-loongerelateerde uitkering
Heeft de verzekerde recht op een WGA-loongerelateerde uitkering en benut hij zijn restverdiencapaciteit minder dan 50%? Dan krijgt hij nog geen aanvulling van ons. Hij ontvangt dan alleen de loongerelateerde uitkering van UWV.
- Heeft de verzekerde recht op een WGA-loongerelateerde uitkering en benut hij zijn restverdiencapaciteit voor 50% of meer? Of is de verzekerde 80-100% arbeidsongeschikt? Dan gaan we uit van 75% van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA- en WW-uitkering van af en ook 75% van het inkomen dat hij nog met werken verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.
- De verzekerde heeft recht op een WGA-vervolguitkering
Heeft de verzekerde recht op een WGA-vervolguitkering? Dan gaan we uit van 70% van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA- en WW-uitkering van af en ook 70% van het inkomen dat hij nog met werken verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.
- De verzekerde heeft recht op een WGA-loonaanvullingsuitkering
Heeft de verzekerde recht op een WGA-loonaanvullingsuitkering? Dan gaan we uit van 75% van het verzekerd bedrag. Hier trekken we zijn WGA- en WW-uitkering van af en ook 75% van het inkomen dat hij nog met werken

verdient. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.

Verlaging van de uitkering

Verlaagt of beëindigt UWV de WGA-uitkering van de verzekerde vanwege een sanctie of een in de WIA genoemde uitsluitingsgrond? Dan verlagen of beëindigen we onze aanvulling in dezelfde mate.

Waar we in deze paragraaf spreken over het inkomen dat de arbeidsongeschikte verzekerde nog met werken verdient, bedoelen we het inkomen uit arbeid volgens de Wet op de inkomstenbelasting.

Salaris boven maximum WIA-loon

Had de verzekerde voor zijn arbeidsongeschiktheid een inkomen dat hoger is dan het maximum WIA loon? Dan corrigeren wij het inkomen dat nog met werken wordt verdiend vanaf de eerste arbeidsongeschiktheidsdag door het gemaximeerde WIA loon te delen door het gemaximeerde loon zoals dat door UWV is vastgesteld.

3.5 Hoe lang ontvangt de verzekerde de aanvulling?

De verzekerde ontvangt de aanvulling zolang hij een WGA-uitkering krijgt en er aan de algemene voorwaarden en deze modulevoorwaarden is voldaan. Hebben we met u een eindleeftijd afgesproken? Dan ontvangt de verzekerde de aanvulling niet langer dan tot de afgesproken eindleeftijd. U vindt de eindleeftijd op uw polisblad.

Hebben we met u een maximale uitkeringsduur voor de werkloosheidscomponent afgesproken? Dan gaat deze uitkeringsduur in na afloop van de WIA wachttijd. De aanvulling wordt na afloop van de maximale uitkeringsduur verlaagd. Vanaf dat moment hangt de hoogte van de aanvulling af van het uitkeringspercentage dat UWV voor de WGA-vervolguitkering van de verzekerde heeft vastgesteld. Dit percentage vermenigvuldigen we met het verzekerde loon. Van de uitkomst trekken we het bedrag van de WGA-vervolguitkering af. Het bedrag dat overblijft, is de aanvulling die de verzekerde ontvangt.

De afgesproken duur vindt u op uw polisblad.

3.6 Wanneer en aan wie betalen we de aanvulling?

We betalen de aanvulling aan het einde van elke maand aan de verzekerde. Hierop houden we de wettelijk verplichte loonheffingen en premies sociale verzekeringen in.

We kunnen de aanvulling ook aan u betalen. Dit doen we alleen als de verzekerde bij u in dienst is en hier uitdrukkelijk mee instemt. Betalen we de aanvulling aan u, dan moet u het bedrag direct aan de verzekerde doorbetalen. Ook moet u hierop de wettelijk verplichte loonheffingen en premies sociale verzekeringen inhouden. Betaalt u de aanvulling niet door en moeten we deze alsnog aan de verzekerde betalen? Dan moet u de aanvulling die we aan u hebben betaald, meteen aan ons terugbetalen.

Betalingen worden uitsluitend overgemaakt naar een rekening binnen het SEPA-gebied.

3.7 Is de aanvulling waardevast?

Als we dit bij het afsluiten van de module met u hebben afgesproken, indexeren we het verzekerd bedrag elk jaar op 1 januari met het overeengekomen percentage. Dit doen we voor het eerst op 1 januari van het jaar nadat de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden. U vindt dit indexpercentage op uw polisblad.

Hebben we met u de WIA-index afgesproken, dan indexeren we het verzekerd bedrag met hetzelfde percentage als waarmee UWV de WIA-uitkering indexeert. Dit doen we elk jaar op 1 januari en 1 juli. We doen dit voor het eerst op de eerstvolgende 1 januari of 1 juli na de datum waarop de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden.

3.8 Is het mogelijk de rechten uit deze overeenkomst over te dragen?

De rechten uit deze module overeenkomst kunnen niet worden overgedragen, in pand worden gegeven of op een andere manier tot zekerheid dienen.

4 Einde van de aanvulling

4.1 Wanneer heeft de verzekerde geen recht (meer) op een aanvulling?

In sommige gevallen heeft de verzekerde geen recht op een aanvulling. Of houdt de aanvulling eerder op dan u met ons heeft afgesproken. Hieronder leest u om welke situaties dat gaat.

De verzekerde heeft geen recht (meer) op een WGA-uitkering

De verzekerde ontvangt geen aanvulling meer als UWV zijn WGA-uitkering heeft beëindigd. Dit is het geval als:

- de verzekerde minder dan 35% arbeidsongeschikt is verklaard. Daarom heeft hij geen recht meer op een WGA-uitkering;
- de verzekerde volledig en duurzaam arbeidsongeschikt is verklaard. Daarom krijgt hij nu een IVA-uitkering in plaats van een WGA-uitkering;
- de verzekerde de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt. Daardoor vervalt de WGA-uitkering;
- de verzekerde is overleden. In dat geval stopt de aanvulling een maand na het overlijden.

Ook als UWV de WGA-uitkering om een andere reden stopzet, beëindigen we de aanvulling voor deze verzekerde.

De verzekerde heeft geen recht (meer) op een aanvulling op grond van de polisvoorwaarden

De verzekerde ontvangt geen aanvulling (meer), als u of hij niet (meer) voldoet aan de polisvoorwaarden. Dit is het geval als:

- de verzekerde al arbeidsongeschikt was op de ingangsdatum van de module. Of was dat in de vier weken voor de ingangsdatum van deze module;
- de verzekerde de afgesproken eindleeftijd heeft bereikt;
- de verzekerde zijn verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid niet nakomt;
- de verzekerde fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid;
- de verzekerde ons onjuist of onvolledig heeft geïnformeerd;
- er sprake is van een van de uitsluitingen in hoofdstuk 4 van de algemene voorwaarden.

4.2 Wat zijn de gevolgen voor de aanvulling als de module wordt beëindigd?

Wordt de module beëindigd, terwijl de verzekerde tijdens de looptijd van de module arbeidsongeschikt is geworden? Dan blijft het recht op een aanvulling bestaan. Voorwaarde is dat u en de verzekerde zich aan de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid blijven houden.

De aanvulling wordt wel beëindigd als we de aanvulling ook zouden beëindigen als de module nog wel zou lopen.

4.3 Wat zijn de gevolgen voor de aanvulling als uw arbeidsongeschikte verzekerde uit dienst gaat?

Gaat de verzekerde bij u uit dienst terwijl hij tijdens de looptijd van de module arbeidsongeschikt is geworden? Dan blijft hij recht houden op een aanvulling. Voorwaarde is dat u en de verzekerde zich aan de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid blijven houden.

De aanvulling wordt wel beëindigd als we de aanvulling ook zouden beëindigen als de verzekerde nog wel in dienst zou zijn.

5 Wijzigingen in uw situatie

Het is belangrijk dat we altijd de meest actuele informatie over uw medewerkers hebben. In tegenstelling tot de bepalingen in hoofdstuk 5 van de algemene voorwaarden leest u in dit hoofdstuk welke wijzigingen u aan ons doorgeeft.

5.1 Wanneer moet u wezenlijke wijzigingen aan ons doorgeven?

U bent verplicht om ons zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen twee maanden, op de hoogte te stellen van wezenlijke wijzigingen die van invloed kunnen zijn op het risico dat wij hebben verzekerd. Dit geldt niet als u kunt aantonen dat u niets wist van de wijziging of daarvan niet op de hoogte kon zijn.

De hieronder genoemde situaties moet u altijd aan ons doorgeven.

a. Verhuizing naar het buitenland

U moet aan ons doorgeven als uw bedrijf verhuist naar het buitenland.

b. Minder werknemers

U moet aan ons doorgeven als het aantal verzekerden in uw bedrijf lager is dan het minimum aantal verzekerden dat op het polisblad vermeld staat.

c. Van verplichte naar vrijwillige deelname

U moet aan ons doorgeven als u de huidige regeling op basis van verplichte deelname omzet naar een regeling op basis van vrijwillige deelname.

5.2 Wat zijn de gevolgen van een wijziging?

Geeft u een wijziging aan ons door? Dan mogen wij de premie of de voorwaarden aanpassen. Als wij dat doen, krijgt u binnen twee maanden bericht van ons. Gaat u binnen een maand akkoord met ons aanbod, dan zetten wij de verzekering voort tegen de overeengekomen voorwaarden en premie. Gaat u niet akkoord binnen een maand na ons aanbod, dan eindigt de verzekering een maand na ons aanbod.

5.3 Wat gebeurt er als u een wijziging niet doorgeeft?

Als u een wijziging niet aan ons doorgeeft, dan verhogen wij de premie met maximaal 25%. Dit doen we vanaf de datum van de wijziging tot de datum waarop de wijziging bij ons bekend is gemaakt.

Dit geldt niet als wij de verzekering niet of op dezelfde voorwaarden en tegen dezelfde of lagere premie hadden voortgezet, als wij wel van de risicowijziging op de hoogte waren geweest.

6 Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid

Hieronder geven we aan wat we van u en de verzekerde verwachten als de verzekerde arbeidsongeschikt is. Ook geven we aan wat de gevolgen zijn als u of de verzekerde zich hier niet aan houdt.

Verplichtingen voor u

6.1 Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door?

Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding aan ons door. Dit moet u zo spoedig mogelijk doen, maar uiterlijk in de 42^e week na de melding. Daarbij geeft u aan:

- wat de eerste dag was waarop de verzekerde wegens arbeidsongeschiktheid gestopt is met werken;
- wat het percentage van zijn arbeidsongeschiktheid is.

Wijzigingen doorgeven

Wijzigt het arbeidsongeschiktheidspercentage van de verzekerde of gaat hij weer (volledig) aan het werk? Dan geeft u dit binnen twee werkdagen aan ons door. Dit geldt ook als de verzekerde passende arbeid gaat verrichten of als hij op therapeutische basis gaat werken.

Uitzondering

Deze paragraaf is niet van toepassing als u ook een Verzuimverzekering 0-2 jaar bij ons heeft afgesloten. Dan hebben we de meldingen al via die module van u ontvangen.

- 6.2** Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?
Ontvangen we de arbeidsongeschiktheidsmelding pas na 42 weken? Dan bestaat geen recht op aanvulling als wij door de late melding in onze belangen zijn geschaad.
- 6.3** Welke informatie geeft u aan ons door?
Als we u daarom vragen, geeft u ons re-integratiebedrijf alle informatie die zij nodig hebben om te beoordelen of de verzekerde re-integratiemogelijkheden heeft. Of om te controleren of een beslissing van UWV correct is. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om het Plan van Aanpak voor de re-integratie, maar ook om andere documenten.
- 6.4** Wat zijn de gevolgen als u de informatie niet (op tijd) doorgeeft?
Als we de informatie niet (op tijd) van u ontvangen, kunnen we de aanvulling die we aan de verzekerde betalen geheel of gedeeltelijk op u verhalen. Dat doen we alleen als deze aanvulling lager zou zijn geweest als we de informatie wel (op tijd) hadden ontvangen.
- 6.5** Wat zijn uw verplichtingen bij re-integratie?
In hoofdstuk 8 van de algemene voorwaarden hebben we beschreven aan welke wettelijke verplichtingen u moet voldoen als het gaat om re-integratie en verzuimbegeleiding. Daarnaast moet u zich houden aan de adviezen van uw arbodienst en aan de aanwijzingen van eventuele deskundigen die we inzetten. Tot slot geeft u het direct aan ons door als de verzekerde niet (voldoende) meewerkt aan zijn re-integratie.
- 6.6** Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt?
Als u zich niet aan de verplichtingen in paragraaf 6.5 houdt, kunnen we de aanvulling die we aan de verzekerde betalen geheel of gedeeltelijk op u verhalen. Dat doen we alleen als de aanvulling lager zou zijn geweest of beëindigd had kunnen worden als u uw verplichtingen wel was nagekomen.
- Verplichtingen voor de arbeidsongeschikte verzekerde
- 6.7** Welke informatie geeft de arbeidsongeschikte verzekerde aan ons door?
- Ontvangt de verzekerde een beschikking of mededeling van UWV? Dan stuurt hij ons binnen een week een kopie hiervan.
 - Wijzigt het inkomen dat hij verdient? Dan geeft hij dat binnen een week aan ons door.
 - Ontvangen we de hiervoor genoemde informatie rechtstreeks van UWV, dan gelden deze verplichtingen niet. Als we voor deze informatieverstrekking door UWV een machtiging nodig hebben, is de verzekerde verplicht deze machtiging te verstrekken.
 - Als we daarom vragen, geeft de verzekerde ons alle informatie die we nodig hebben om te beoordelen of er mogelijkheden zijn voor zijn re-integratie. Hiertoe verleent hij zo nodig de noodzakelijke machtigingen.
- 6.8** Wat zijn de gevolgen als de verzekerde de informatie niet (op tijd) doorgeeft?
Als we de informatie niet (op tijd) van de verzekerde ontvangen, schorten we de aanvulling op. Dat betekent dat de verzekerde geen aanvulling ontvangt, totdat we de informatie hebben ontvangen en we het recht op en de hoogte van de aanvulling hebben vastgesteld.
- 6.9** Wat zijn de verplichtingen van de verzekerde bij re-integratie?
In hoofdstuk 8 van de algemene voorwaarden hebben we beschreven aan welke wettelijke verplichtingen een arbeidsongeschikte verzekerde moet voldoen als het gaat om re-integratie. Daarnaast moet hij zich houden aan de adviezen van de arbodienst en aan de aanwijzingen van eventuele deskundigen die we inzetten.
- 6.10** Wat zijn de gevolgen als de verzekerde zich niet aan deze verplichtingen houdt?
Als de verzekerde zich niet aan de verplichtingen in paragraaf 6.9 houdt, kunnen we zijn aanvulling geheel of gedeeltelijk verlagen. Dat doen we alleen als deze aanvulling lager zou zijn geweest of beëindigd had kunnen worden als de verzekerde zijn verplichtingen wel was nagekomen.
- 7** Uw premie
- 7.1** Hoe wordt uw premie vastgesteld?
We baseren de premie voor uw module WGA-gat Uitgebreid op de volgende gegevens:
- het aantal medewerkers en hun leeftijden;
 - de AOW-leeftijd van uw medewerkers;
 - het (maximum) verzekerd loon van uw medewerkers;

- het soort werkzaamheden van uw medewerkers;
- de sector waar uw onderneming is ingedeeld;
- de statistische WIA-instroomcijfers op basis van het model van het Verbond van Verzekeraars;
- het aantal medewerkers in uw onderneming dat in de drie voorgaande jaren een WIA-uitkering heeft ontvangen;
- de keuzes die u maakt voor de dekking (dekkingspercentages, indexatie);
- eventueel toegepaste kortingen of toeslagen.

De premie drukken we uit in een percentage van de verzekerde loonsom. Het percentage vindt u op het polisblad.

7.2 Wanneer wordt uw premiepercentage vastgesteld?

Uw premiepercentage wordt voor het eerst vastgesteld bij het begin van uw module. Daarna stellen we het premiepercentage op elke contractvervaldatum opnieuw vast. Zo blijft uw premie afgestemd op uw situatie.

U ontvangt ongeveer twee maanden vóór de contractvervaldatum een brief met uw nieuwe premiepercentage. Wijzigt uw premiepercentage? Dan gaat het nieuwe premiepercentage per de contractvervaldatum in.

Het premiepercentage wijzigt ook als de werkzaamheden van uw medewerkers sterk wijzigen of als u in een andere sector wordt ingedeeld. Ook als u de dekking wijzigt of eventueel toegepaste kortingen of toeslagen wijzigen, wijzigt uw premiepercentage. U krijgt dan een offerte van ons.

Gaat u niet akkoord met de wijziging van uw premiepercentage? Dan willen we deze mededeling binnen een maand nadat we u geïnformeerd hebben over de wijziging, hebben ontvangen. De module eindigt dan op de contractvervaldatum.

7.3 Wat zijn de gevolgen als u de premie niet op tijd of niet volledig betaalt?

Als u de premie en kosten niet op tijd of niet volledig betaalt, schorsen we de dekking van uw module. U ontvangt van ons bericht vanaf welke datum uw dekking geschorst is.

Wordt de verzekerde tijdens de schorsing arbeidsongeschikt? Dan heeft hij geen recht op een aanvulling. Dit geldt voor de hele periode dat de verzekerde arbeidsongeschikt is, ook als u de premie en kosten later alsnog betaalt en de verzekerde nog steeds arbeidsongeschikt is.

Was de verzekerde al arbeidsongeschikt voordat de dekking werd geschorst? Dan blijft deze verzekerde recht op een aanvulling houden.

Hebben we de dekking geschorst en betaalt u de premie en kosten nog steeds niet? Dan kunnen we de module beëindigen. Uw medewerkers zijn dan niet langer verzekerd.

7.4 Voor welke verzekerden hoeft u geen premie (meer) te betalen?

U hoeft geen premie (meer) te betalen voor:

- de verzekerde die (nog) niet in de module is opgenomen omdat hij bij het begin van de module arbeidsongeschikt was. Deze verzekerde wordt in de module opgenomen zodra hij vier aaneengesloten weken volledig aan het werk is. Vanaf dat moment betaalt u wel premie voor deze verzekerde;
- de verzekerde die binnen twee jaar de AOW-leeftijd bereikt;
- de verzekerde die een WIA-uitkering ontvangt.